

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

1. Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Geschäftsbeziehungen zwischen felman – Mag. Monika Juritsch (nachfolgend „Anbieter“) und ihren Kunden. Dazu zählen insbesondere Leistungen in den Bereichen Corporate Culture, Trainings & Seminare, Coaching, Personalvermittlung sowie Lebenslauf-Checks. Abweichende Vereinbarungen gelten nur, wenn sie schriftlich bestätigt wurden.

2. Vertragsgegenstand

Der Anbieter bietet Dienstleistungen in den Bereichen Corporate Culture, Training, Coaching, Personalvermittlung sowie Lebenslauf-Checks an. Der genaue Leistungsumfang wird individuell vereinbart und in einem Angebot oder Vertrag festgehalten.

Hinweis zur Abgrenzung Coaching

„Die vom Anbieter angebotenen Coachings beziehen sich ausschließlich auf berufliche Themen wie Führung, Karriere, Kommunikation und Teamarbeit. Sie stellen keine psychologische Beratung, keine Psychotherapie und keine Lebens- und Sozialberatung im Sinne der österreichischen Gewerbeordnung dar.“

3. Vertragsabschluss

Ein Vertrag kommt zustande, sobald der Kunde ein schriftliches Angebot des Anbieters annimmt oder einen Auftrag erteilt und dieser durch den Anbieter bestätigt wird. Bei Online-Buchungen (z. B. Kursen, Lebenslauf-Checks oder digitalen Angeboten) kommt der Vertrag durch die Buchungsbestätigung zustande.

4. Zahlungsbedingungen

Die Vergütung richtet sich nach dem individuell vereinbarten Angebot. Rechnungen sind innerhalb von 10 Tagen ab Rechnungsdatum in Euro und ohne Abzug zu zahlen. Bei Zahlungsverzug gelten die gesetzlichen Verzugszinsen nach ABGB/UGB.

5. Stornierung und Rücktritt

Für Trainings, Seminare und Coachings gilt:

- Stornierungen bis 14 Tage vor Beginn sind kostenlos.
- Stornierungen bis 7 Tage vor Beginn werden mit 50% des vereinbarten Honorars berechnet.
- Danach oder bei Nichterscheinen wird das volle Honorar fällig.

Bei der Personalvermittlung gilt:

Die vereinbarte Provision ist geschuldet, sobald ein durch den Anbieter vorgestellter Kandidat einen Arbeitsvertrag mit dem Kunden oder einem verbundenen Unternehmen abschließt.

6. Haftung

Der Anbieter haftet nur für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit. Eine Haftung für mittelbare Schäden, Folgeschäden oder entgangenen Gewinn ist ausgeschlossen. Die Teilnahme an Trainings, Seminaren und Coachings erfolgt auf eigene Verantwortung. Es wird keine Erfolgsgarantie übernommen. Die Verantwortung für die Auswahl und Einstellung von Kandidaten im Rahmen der Personalvermittlung liegt ausschließlich beim Kunden.

7. Datenschutz

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt gemäß unserer Datenschutzerklärung, abrufbar unter: www.feman.at/datenschutz

8. Widerrufsrecht (Rücktrittsrecht bei Online-Buchungen)

(1) Widerrufsrecht für Verbraucher:innen

Kunden, die Verbraucher:innen im Sinne des KSchG sind, haben bei Online-Buchungen ein gesetzliches Widerrufsrecht von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen. Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses.

Um das Widerrufsrecht auszuüben, genügt eine eindeutige Erklärung per E-Mail an juritsch@feman.at.

(2) Ausschluss bzw. vorzeitiges Erlöschen des Widerrufsrechts

Das Widerrufsrecht besteht nicht bzw. erlischt vorzeitig bei:

- Verträgen mit Unternehmen (B2B-Geschäfte),
- Seminaren, Trainings und Coachings, wenn diese innerhalb der Widerrufsfrist beginnen und der Kunde ausdrücklich zugestimmt hat, dass die Leistung vor Ablauf der Frist erbracht wird,
- vollständig erbrachten Dienstleistungen, nachdem der Kunde vor Beginn der Ausführung ausdrücklich zugestimmt und bestätigt hat, dass er sein Widerrufsrecht mit vollständiger Vertragserfüllung verliert,
- der Lieferung digitaler Inhalte (z. B. Online-Kurse, PDFs), sobald mit der Bereitstellung begonnen wurde und der Kunde zuvor ausdrücklich zugestimmt und bestätigt hat, dass er dadurch sein Widerrufsrecht verliert.

(3) Muster-Widerrufserklärung

Zur Wahrung der Frist reicht es aus, wenn Sie vor Ablauf der Frist folgende Erklärung absenden:

„Hiermit widerrufe ich den von mir abgeschlossenen Vertrag über die Buchung von [Leistung einfügen].“

9. Zusatz für Lebenslauf-Checks

Bei Dienstleistungen wie dem Lebenslauf-Check beginnt die Bearbeitung in der Regel unmittelbar nach Vertragsabschluss. Verbraucher:innen bestätigen mit der Buchung ausdrücklich, dass mit der Leistungserbringung vor Ablauf der 14-tägigen Widerrufsfrist begonnen wird und ihnen bewusst ist, dass damit das Widerrufsrecht erlischt.

Unternehmen (B2B) haben kein gesetzliches Widerrufsrecht.

10. Schlussbestimmungen

Änderungen oder Ergänzungen dieser AGB bedürfen der Schriftform. Sollte eine Bestimmung dieser AGB unwirksam sein, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen unberührt. Es gilt österreichisches Recht. Gerichtsstand ist Klagenfurt am Wörthersee.

Impressum

fe|man – Agentur für Corporate Culture & Recruiting
Geschäftsführung: Mag. Monika Juritsch

Adresse: Heinzgasse 1c/Top 07, 9020 Klagenfurt
Telefon: +43 650 63 69 480
E-Mail: juritsch@feman.at
UID: ATU79964745
Gerichtsstand: Klagenfurt am Wörthersee